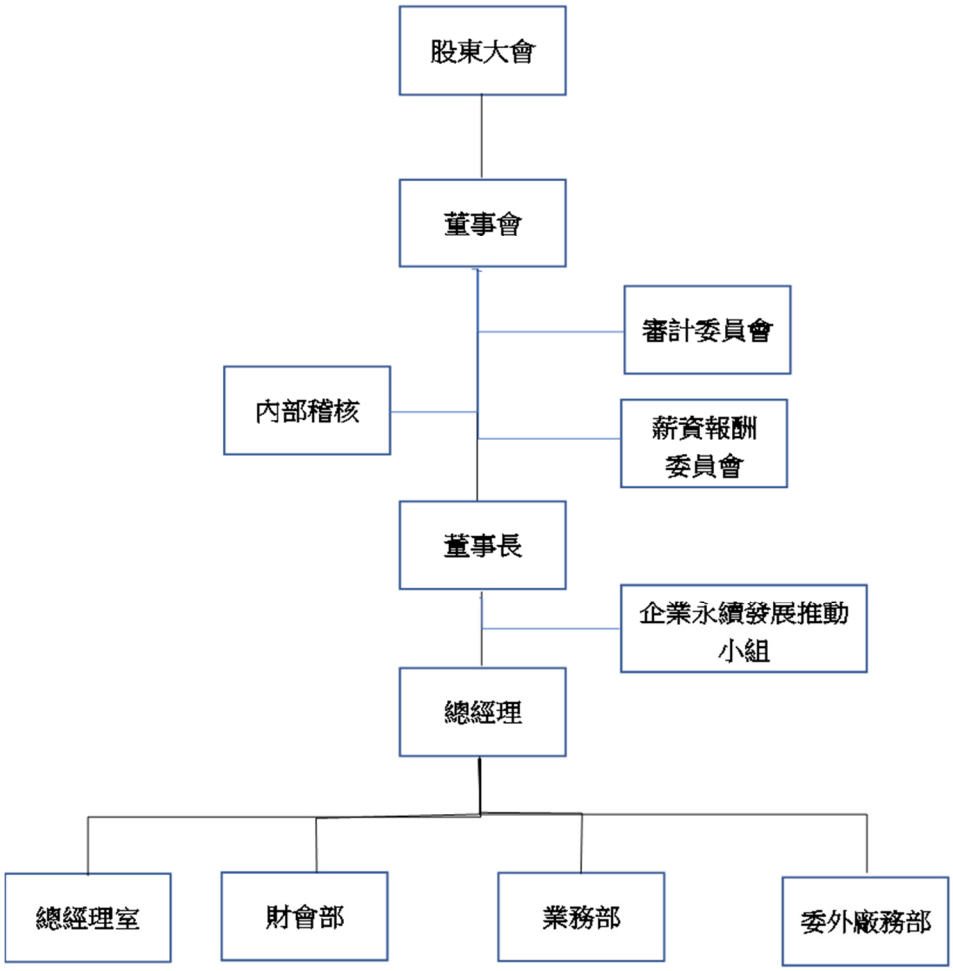
宜進實業股份有限公司

公司組織及部門職掌(2026)

(一)公司組織架構

1．



(二)、各主要部門所營業務：

1．總經理室：公司制度之規劃、制定、資訊、人事、總務及出租資產之管理等業務。

2．財會部：公司出納、理財、資金調度及會計帳務處理、公開資訊揭露等業務。

3．業務部：各種加工絲產品外購和銷售及汽車用織帶銷售及出口業務。

4．委外廠務部：汽車用織帶之原料採購、託外加工管理、產品研發、售後服務、品質管理、出貨管控等業務。

5．公司永續發展推動小組：由公司治理主管及台北公司、共同組成推動小組，定期向董事長報告，主要業務為監督全公司永續發展(環境、社會責任、公司治理)相關議題之推動，每年編輯一本企業永續發展報告書提報審計委員會及董事會討論，以做為本公司推動永續發展的成果報告。